 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedura Operațională Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	Ediția : I Nr.de ex.4
Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.	Cod: PO - 75	Revizia 0 Nr.de ex. 4 Pag. 1 / 8 Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborat	Chivu Mariana	Director adj.		
2.	Verificat	Drăgoțel Bogdan	Coordonator CEAC		
3.	Aprobat	Antoniou Ioana	Director		

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile sau reviziei ediției
1.	Ediția I	Elaborarea ediției inițiale	Conform CEAC	Data aprobării prin decizia Directorului


3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.	Aplicare	1	Conducere	Director	Antoniou Ioana		
2.	Informare	2	Conducere	Director Director adj.	Antoniou Ioana Chivu Mariana		
3.	Coordonare control	3	Conducere	Director	Antoniou Ioana		
4.	Aprobare	4	Conducere	Director	Antoniou Ioana		

4. Scopul procedurii

• **Scopul general**

Procedura prevede modalitatea de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile de învățământ ale comunei Colceag – Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J. și unitățile arondate acesteia.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedura Operațională Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	Ediția : I Nr.de ex.4
Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.	Cod: PO - 75	Revizia 0 Nr.de ex. 4 Pag. 2 / 8 Exemplar nr. 1

• Scopuri specifice

- 4.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate în activitatea de prevenire a îmbolnăvirilor cu COVID 19 a elevilor și personalului din cadrul unității de învățământ;
- 4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate, necesare acordării primului ajutor pentru elevii și personalul din Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.;
- 4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului, în cadrul instituției;
- 4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe director, în luarea deciziei.

5. Domeniul de aplicare

Procedura operațională se aplică tuturor elevilor și personalului din Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J. Fac obiectul acestei proceduri toate etapele ce vor fi parcurse pentru aplicarea măsurilor de prevenire a îmbolnăvirilor cu COVID 19 pentru elevii și personalul unității de învățământ.

Beneficiarii prezentei proceduri sunt elevii, personalul didactic și nedidactic al instituției.

Conducerile unităților de învățământ răspund de implementarea acțiunilor de prevenire și combatere a infectării cu SARS-CoV-2 și de organizarea și desfășurarea activităților, pe baza unui program, în conformitate cu legislația în vigoare.

6. Documente de referință

6.1. Legislație primară

- ORDIN nr. 4.220/769/2020

pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ


6.2. Legislație secundară

– art. 83 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

– Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;

– Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

– art. 10 alin. (2) lit. b), art. 17 alin. (2) și art. 25 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedura Operațională Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	Ediția : I Nr.de ex.4
Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.	Cod: PO - 75	Revizia 0 Nr.de ex. 4 Pag. 3 / 8 Exemplar nr. 1

7. Abrevieri:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

Rezultate scontate

Procedura urmărește implementarea măsurilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ.


8.2 Modul de lucru

8.2.1. Măsuri pentru organizarea activității în actualul context epidemiologic

- accesul în instituții trebuie organizat astfel încât să existe o suprafață minimă de 4 mp pentru fiecare persoană și o distanță minimă de 2 metri între oricare două persoane apropiate;
- accesul este interzis pentru persoanele care au o temperatură corporală ce depășește 37,3 grade Celsius - temperatura va fi măsurată la intrarea în incinta instituției;
- suprafețele expuse vor fi dezinfectate și, de asemenea, vor fi evitate aglomerările de persoane.

Măsuri pentru organizarea activității în UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT



 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedura Operațională Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	Ediția : I Nr.de ex.4
Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.	Cod: PO - 75	Revizia 0 Nr.de ex. 4 Pag. 4 / 8 Exemplar nr. 1

8.2.2. Măsuri de prevenire și protecție în perioada desfășurării activităților de pregătire pentru elevii din clasele terminale:


- activitatea de pregătire se va organiza pe grupe formate din cel mult 10 elevi;
- pauzele vor fi de 10 minute la fiecare oră, timp în care încăperile vor fi aerisite, iar programul organizat astfel încât, simultan, să nu se întâlnească mai mult de două grupe de elevi;
- înainte de începerea activității, spațiile vor fi dezinfectate cu substanțe biocide, pe bază de clor sau alcool, activitate urmată de aerisirea încăperii pentru o perioadă de cel puțin 30 de minute;
- accesul în interiorul unității de învățământ preuniversitar se va realiza doar după dezinfecția mâinilor, verificarea temperaturii - temperatură care nu trebuie să depășească 37,3 grade Celsius - și sub rezerva absenței simptomelor virozelor respiratorii;
- elevii și profesorii vor purta mască medicală simplă sau mască nemedicală, iar elevii vor fi așezați în bănci astfel încât să aibă cel puțin un loc liber în stânga și în dreapta și un rând liber în față și în spate;
- în perioada desfășurării activităților de pregătire, pauzele intermediare vor fi programate decalat, astfel încât elevii de la grupe diferite să nu interacționeze fizic;
- grupele de elevi vor păstra aceeași sală de clasă pe toată perioada desfășurării activităților;
- colectarea măștilor purtate se va face în locuri speciale, semnalizate corespunzător, amenajate în unitatea de învățământ;
- la sfârșitul activităților, elevii vor primi câte o mască nouă pentru deplasarea către domiciliu.

Măsuri de prevenire și protecție în perioada desfășurării activităților de pregătire pentru ELEVII DIN CLASELE TERMINALE



Măsuri de prevenire și protecție în perioada desfășurării activităților de pregătire pentru elevii din clasele terminale și în perioada organizării EXAMENELOR NAȚIONALE



 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedura Operațională Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	Ediția : I Nr.de ex.4
Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.	Cod: PO - 75	Revizia 0 Nr.de ex. 4 Pag. 5 / 8 Exemplar nr. 1

8.3 Etapele activității procedurate

Mai mult, unitățile de învățământ preuniversitar și instituțiile de învățământ superior au obligația să asigure următoarele măsuri pentru elevii, studenții și personalul din cadrul acestora:

I. Măsuri la intrarea în instituție a elevilor și a cadrelor didactice

Asigurarea triajului epidemiologic pentru candidați și examinatori (va cuprinde și măsurarea temperaturii și declararea de antecedente personale privind simptomatologia respiratorie)

- prestabilirea circuitului către/și din sala de examen;
- candidații și supraveghetorii vor fi protejați prin masca facială;
- intrarea în sala de examen se va face în mod organizat, pe rând, păstrând distanța de 2 metri, iar în fața ușii vor exista marcaje cu bandă colorată;
- pupitrele vor fi individualizate/prestabilite și, de asemenea, se va asigura reprezentarea grafică a situației acestora la intrarea în sală;
- personalul ce asigură supravegherea va dirija candidatul către locul destinat.

Măsuri de prevenire și protecție în perioada în perioada SUSȚINERII EXAMENELOR



Condiții igienice în sala de CURS / EXAMEN




II. Asigurarea condițiilor igienice în sala de curs/examen

- asigurarea curățeniei și dezinfectării pardoselilor, a locurilor de activitate (pupitre, scaune), a clanțelor, a mânerelor de la ferestre, a pervazurilor - prin ștergere cu apă și detergent, apoi cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, înainte și după fiecare serie de candidați;
- aerisirea sălii, înainte de examen, pentru o perioadă de cel puțin 30 de minute;
- la intrarea în sală, se vor amplasa dispozitive medicale cu substanță dezinfectantă pentru mâini;
- stabilirea locurilor se va face păstrând o distanță între candidați, pe rânduri și între rânduri, de 2 metri;
- pe toată durata cursurilor/examinării se vor respecta regulile generale ale unei conduite sănătoase (distanțarea socială, evitarea atingerii nasului cu mâna, a ochilor și a gurii, strănutul în pliul cotului/batista de unică folosință, evitarea contactelor directe cu cei din jur).

III. Asigurarea condițiilor igienice pentru grupul sanitar care deservește sala de curs/examen

- asigurarea de dispozitive medicale cu substanță dezinfectantă pentru mâini la intrarea în toaletă;
- asigurarea de hârtie igienică în fiecare cabină a toaletei;
- asigurarea de dispensere cu săpun, situate lângă lavoare;

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedura Operațională Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	Ediția : I Nr.de ex.4
Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.	Cod: PO - 75	Revizia 0 Nr.de ex. 4 Pag. 6 / 8 Exemplar nr. 1

- asigurarea de dispozitive cu prosoape de hârtie sau uscătoare pentru mâini;
- asigurarea curățeniei și dezinfectării întregului grup sanitar (vas WC, lavoare, clanțe, pardoseala).



8.4 Resurse necesare

8.4.1 Resurse materiale

- măști de protecție;
- dezinfectant;
- termometru digital.

8.4.2 Resurse umane


- Asistent medical;
- Personal didactic și nedidactic;
- Elevi.

8.4.3 Resurse financiare

În conformitate cu bugetul din Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J. pentru anul în curs.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
1.	Formalizarea regulilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	E.				
2.	Verificarea conținutului procedurii de către		V.			

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedura Operațională Măsurile de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	Ediția : I Nr.de ex.4
Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.	Cod: PO - 75	Revizia 0 Nr.de ex. 4 Pag. 7 / 8 Exemplar nr. 1

	conducerea unității de învățământ					
3.	Analiza și aprobarea măsurilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ			A.		
4.	Aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ				Ap.	
5.	Arhivarea documentelor rezultate din activitatea de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ					Ah.

I – Cadre didactice/Asistent medical;

II - Directorul unității de învățământ/Consiliul de administrație;


III – Directorul Școlii;

IV – Personal didactic și nedidactic/Director/Elevi;

V – Persoana cu atribuții de arhivă.

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă/ cod formular	Denumirea anexei/ formularului	Elaborator	Aprobă	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						loc	perioadă	
	Copertă	-----	-----			Arhivă	Cf. nomenclator arhivistic	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedura Operațională Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ	Ediția : I Nr.de ex.4
Școala Gimnazială, Comuna Colceag P.J.	Cod: PO - 75	Revizia 0 Nr.de ex. 4 Pag. 8 / 8 Exemplar nr. 1

11.Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
0	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1/10
2.	Situția edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1/10
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul editiei procedurii operaționale	1/10
4.	Scopul procedurii operaționale	2/10
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2/10
6.	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurale	2/10
7.	Abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3/10
8.	Descrierea procedurii operaționale	5/10
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	8/10
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	9/10
11.	Cuprins	10/10